



**BUCHHALTUNG
HERMANN**

BUCHHALTUNG IST FÜR SIE EIN BUCH MIT 7 SIEGELN?








**Ich führe Ihre Bücher,
damit Sie ein erfolgreiches
Unternehmen führen
können.**



*„Was du heute kannst besorgen,
das verschiebe nicht auf morgen
– die Mehrwertsteuer kann nur
höher werden.“*

– Robert Lembke

Inhaltsverzeichnis

-  Büroorganisation und Belegverwaltung
-  Finanzbuchhaltung
-  Lohnbuchhaltung
-  Digitalisierung
-  Archivierung
-  Betriebswirtschaftliche Beratung
-  Jahresabschluss durch Steuerberater



Büroorganisation und Belegverwaltung

Egal ob Kleinunternehmer, Selbständiger oder mittelständisches Unternehmen, ich helfe Ihnen bei einer schnellen und effizienten Büroorganisation.

Ich begleite Sie Schritt für Schritt zum optimalen Workflow:

- Bestandsaufnahme der aktuellen Büroorganisation
- Arbeitsvorgänge analysieren und optimieren, sowohl für die klassische als auch für die digitale Ablage
- die Vorteile von fortschrittlichen Programmen nutzen und ein lückenloses Archiv erstellen
- Zeitersparnis sowie ein reibungsloser Arbeitsablauf sind nur einige Vorteile einer gut organisierten Belegverwaltung



Agenda:

Für die Erfassung Ihrer Buchhaltung setze ich auf die professionelle Software von Agenda.

Mein Angebot umfasst:

- Kontoauszugsmanager
- Kassenbuch Online
- Digitales Belegebuch
- Online Personal-Portal
- Beleg-App für unterwegs



Finanzbuchhaltung

Sie sind Experte in Ihrem Geschäftsbereich. Eine erfolgreiche Unternehmensführung beansprucht jedoch viel Zeit. Geben Sie Ihre Bücher in meine Hände und ich gebe Ihnen einen Teil Ihrer Zeit zurück.

Hierbei setze ich nicht nur auf Wissen und fachliche Kompetenz, sondern auch auf den Einsatz professioneller Software sowie weiteren branchenüblichen Softwarelösungen.

Mein Service für Sie:

- Kontieren und Buchen laufender Geschäftsvorfälle
- Anlagenbuchhaltung
- Debitoren- und Kreditorenüberwachung
- betriebswirtschaftliche Auswertungen
- Zahlungsverkehr
- Aufarbeiten von Rückständen

Steuertermine 2022

Januar							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
52						1	2
1	3	4	5	6	7	8	9
2	10	11	12	13	14	15	16
3	17	18	19	20	21	22	23
4	24	25	26	27	28	29	30
5	31						

Februar							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
5		1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	13
7	14	15	16	17	18	19	20
8	21	22	23	24	25	26	27
9	28						

März							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
9		1	2	3	4	5	6
10	7	8	9	10	11	12	13
11	14	15	16	17	18	19	20
12	21	22	23	24	25	26	27
13	28	29	30	31			

April							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
13					1	2	3
14	4	5	6	7	8	9	10
15	11	12	13	14	15	16	17
16	18	19	20	21	22	23	24
17	25	26	27	28	29	30	

Mai							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
17							1
18	2	3	4	5	6	7	8
19	9	10	11	12	13	14	15
20	16	17	18	19	20	21	22
21	23	24	25	26	27	28	29
22	30	31					

Juni							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
22			1	2	3	4	5
23	6	7	8	9	10	11	12
24	13	14	15	16	17	18	19
25	20	21	22	23	24	25	26
26	27	28	29	30			

Juli							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
26					1	2	3
27	4	5	6	7	8	9	10
28	11	12	13	14	15	16	17
29	18	19	20	21	22	23	24
30	25	26	27	28	29	30	31

August							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
31	1	2	3	4	5	6	7
32	8	9	10	11	12	13	14
33	15	16	17	18	19	20	21
34	22	23	24	25	26	27	28
35	29	30	31				

September							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
35				1	2	3	4
36	5	6	7	8	9	10	11
37	12	13	14	15	16	17	18
38	19	20	21	22	23	24	25
39	26	27	28	29	30		

Oktober							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
39						1	2
40	3	4	5	6	7	8	9
41	10	11	12	13	14	15	16
42	17	18	19	20	21	22	23
43	24	25	26	27	28	29	30
44	31						

November							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
44		1	2	3	4	5	6
45	7	8	9	10	11	12	13
46	14	15	16	17	18	19	20
47	21	22	23	24	25	26	27
48	28	29	30				

Dezember							
KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
48				1	2	3	4
49	5	6	7	8	9	10	11
50	12	13	14	15	16	17	18
51	19	20	21	22	23	24	25
52	26	27	28	29	30	31	

- Gesetzliche Feiertage (Niedersachsen)
- Abgabe Beitragsnachweis Krankenkasse
- Lohnsteuer- und Umsatzsteuervoranmeldung*
- Gewerbesteuer-Vorauszahlung

*bei Dauerfristverlängerung verlängert sich die Abgabefrist der Umsatzsteuervoranmeldung um einen Monat



Lohnbuchhaltung

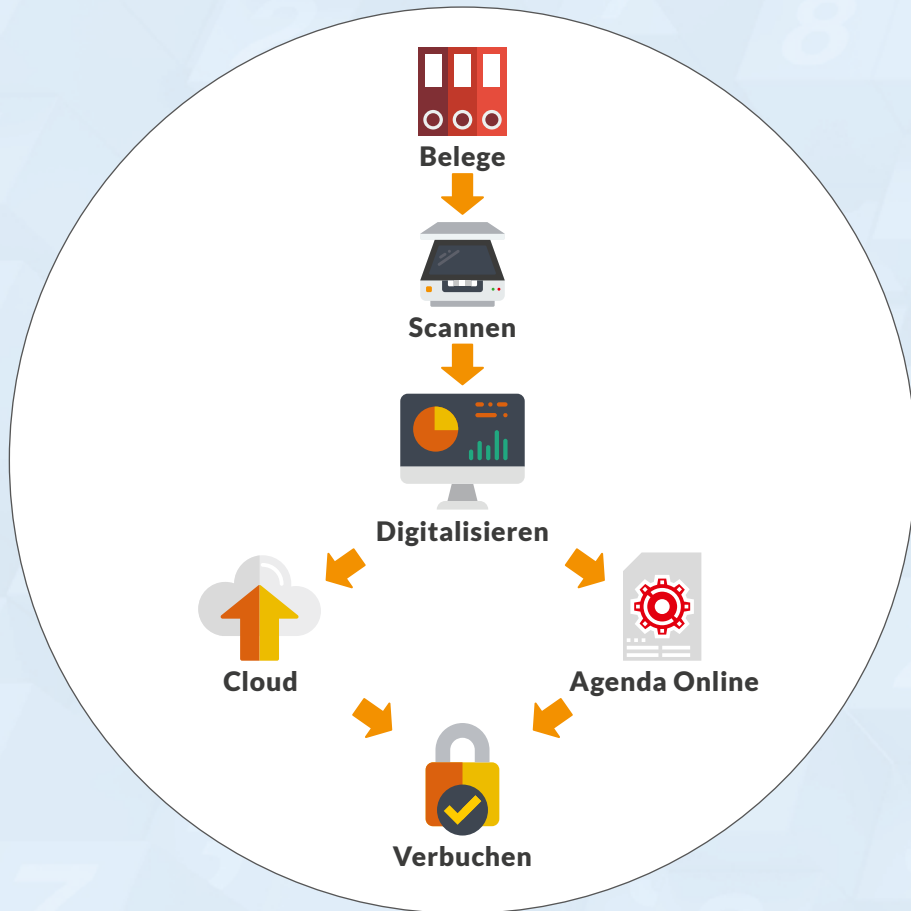
Um Ihnen eine umfangreiche Kundenbetreuung anbieten zu können, gehört die monatliche Lohnbuchhaltung natürlich zu meinen Serviceleistungen dazu.

Auf diese Weise biete ich Ihnen die Möglichkeit, Ihre Kosten und Ihren Zeitbedarf für die Erstellung der laufenden Lohn- und Gehaltsabrechnungen zu reduzieren.

Sie suchen individuelle Lösungen für Ihr Unternehmen? Ich berate Sie gern:

- Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Lohnsteueranmeldungen
- Sozialversicherungsmeldungen
- Lohnfortzahlungsanträge

Schnell, Einfach, Sicher



Digitalisierung

Digitalisierung bedeutet Fortschritt, insbesondere für die Buchhaltung.

Gern biete ich Ihnen effiziente Lösungen für den Dateiaustausch sowie einen 24 Stunden Zugriff auf alle Dokumente. Dies erleichtert nicht nur die Handhabung, sondern gewährleistet eine reibungslose Kommunikation, zu jeder Zeit.

Profitieren Sie von den digitalen Prozessen und starten Sie mit der Buchhaltung 2.0:

- sicherer Datenaustausch
- 24 Stunden Zugriff
- keine Aktensuche in großen Archiven
- ortsunabhängiger Zugriff auf Ihre Daten



Archivierung

Sorgen Sie dafür, dass nichts in Vergessenheit gerät. Das digitale Archiv bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Dokumente langfristig und sicher aufzubewahren. Zudem bieten moderne Systeme ein übersichtliches Archiv, das nicht nur revisionsicher, sondern speziell auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt ist.

Um allen Wünschen gerecht zu werden, setze ich auf die gute Zusammenarbeit mit Arcusoft GmbH und ihrer Software "Dokubit".

Sie haben Interesse an einem digitalen Archiv?

Gern können Sie von mir eine kurze Einweisung erhalten oder direkt eine kostenfreie Online-Präsentation von Arcusoft GmbH in Anspruch nehmen.



Betriebswirtschaftliche Beratung

Die Buchführung ist optimiert und die internen Arbeitsabläufe funktionieren einwandfrei?

Dann können Sie sich auf eine aussagekräftige Auswertung verlassen, die Sie dabei unterstützt Ihr Unternehmen noch effektiver zu gestalten.

Sie planen demnächst eine Investition, möchten Ihre Kosten senken oder einfach nur den Überblick behalten?

Gemeinsam erstellen wir optimale Auswertungen für Unternehmen und sprechen über Ihre Pläne und Wünsche.



Auf eine gute Zusammenarbeit!



Jahresabschluss durch Steuerberater

Jahresabschluss - wichtige Steuerungsgröße, statt notwendige Pflicht. Der Jahresabschluss bildet die geplanten Ziele des Jahres ab und zeigt den Erfolg der unterjährigen Beratung. Um Ihnen auch hier Unterstützung anbieten zu können, arbeite ich mit einem Steuerberater aus Göttingen zusammen. Dieser erstellt Ihnen Ihren Jahresabschluss und bespricht mit Ihnen alle Themen, die über die unterjährigen Beratung hinaus gehen.

Durch diese Zusammenarbeit erhalten Sie aus beiden Bereichen nur das Beste:

- persönliche ganzjährige Betreuung meinerseits
- fachgerechte Erstellung des Jahresabschlusses durch den Steuerberater

Sie haben schon einen Steuerberater?





Selbstverständlich arbeite ich mit jedem von Ihnen gewünschten Steuerberater zusammen.

Notizen

A large white rectangular area with horizontal lines, intended for notes.

Kontakt

Buchhaltung Hermann Julia Bruhl / Inhaberin

-  Göttinger Str. 17 / 37181 Hardegsen
-  05505 / 999 26 50
0176 / 31 23 69 11
-  info@buchhaltung-hermann.de
-  www.buchhaltung-hermann.de



* Erbracht werden ausschließlich Leistungen nach
StberG §6 Nr. 3 und 4 (Buchen lfd. Geschäftsvorfälle und lfd. Lohnabrechnungen)



www.buchhaltung-hermann.de